

DATA DIREKTORI



KANTOR URUSAN AGAMA KECAMATAN MOYO HILIR

TAHUN 2015



FORMULIR PENDATAAN
ASET TANAH DAN BANGUNAN

FORM
SATKER

1. IDENTITAS KUASA PENGGUNA ANGGARAN

KODE LOKASI SATKER

NAMA SATUAN KERJA/ORGANISASI KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN SUMBAWA

KUA- KECAMATAN MOYO HULU

2. ALAMAT SATKER

PROVINSI

NTB

KOTA/KABUPATEN

SUMBAWA

KECAMATAN

MOYO HULU

KELURAHAN/DESA

SEMAMUNG

JALAN

Jl. Pemuda Lintas Sumbawa - Lunyuk km 21
Semamung Moyo Hulu

KODE POS

JENIS JALAN

a. Negara b. Provinsi c. Kota/Kabupaten d. Desa e.

KONDISI JALAN

a. Aspal b. Tanah c. Beton d. Batu e.

NOMOR TELEPON

NOMOR FAKSIMILI

E-MAIL

kuamoyohulu@yahoo.co.id

3. POSISI GPS (Global Position System) – diisi bila ada

BUJUR TIMUR

LINTANG SELATAN

ELEVANSI



FORMULIR PENDATAAN
ASET TANAH DAN BANGUNAN

FORM
TANAH

TANAH YANG DIDATA ADALAH SELURUH TANAH YANG DIMANFAATKAN OLEH SATKER BAIK MILIK DEPARTEMEN AGAMA ATAU DALAM STATUS LAINNYA. SATU FORM DIISI UNTUK SEBUAH BIDANG TANAH ATAU SEBUAH SERTIFIKAT/ DOKUMEN TANAH.

Halaman 1

1. IDENTITAS OBJEK BMN

KODE BMN *

LUAS TANAH _____ M²

NOMOR SURAT PENETAPAN BMN _____

NOMOR KIB TANAH _____

TANGGAL PENETAPAN BMN _____

PENGUNAAN a. Dipakai sendiri b. Idle

PEMANFAATAN (diisi jika penggunaan idle)

a. Disewakan b. Pinjam pakai c. Kerjasama pemanfaatan (KSP) d. Bangunan Serah Guna e. _____

PENGUSAHAAN ASET a. Dikuasai Satker b. Dikuasai penduduk c. Hilang d. _____

JENIS TANAH

a. Tanah di atasnya berdiri hanya 1 bangunan

b. Tanah di atasnya berdiri lebih dari 1 bangunan, _____ bangunan

c. Kapling siap bangun

d. Tanah kosong

2. ALAMAT ASET

a. Sama dengan alamat satker

b. Berbeda dengan alamat satker

PROVINSI _____

KOTA/KABUPATEN _____

KECAMATAN _____

KELURAHAN/DESA _____

JALAN _____

NOMOR _____

KODE POS _____

JENIS JALAN a. Negara b. Provinsi c. Kota/Kabupaten d. Desa

KONDISI JALAN a. Aspal b. Tanah c. Beton d. Batu

NOMOR TELEPON _____ NOMOR FAKSIMILI _____

E-MAIL kuamoyohulu@yahoo.co.id

3. DATA PEROLEHAN

SUMBER ASET a. APBN/pembelian b. Hibah c. Masyarakat d. Wakaf _____

NOMOR SURAT _____

TANGGAL PEROLEHAN _____

HARGA PEROLEHAN TANAH/M² _____ HARGA TOTAL _____

DASAR HARGA a. Perolehan b. Taksiran c. NJOP d. _____

TANGGAL PEMBUKUAN _____

NOMOR SURAT LAINNYA _____

TANGGAL SURAT _____

4. DATA DOKUMEN

DOKUMEN ASLI TANAH a. Ada b. Tidak Ada Nomor GS/SU _____

JENIS DOKUMEN a. Sertifikat b. Girik c. Akta Jual-Beli Tanggal GS/SU : 22 / Moyo / 2004 _____

DOKUMEN ATAS NAMA

a. Departemen Agama/Pemerintah RI b. Pemda Prov/Kab/Kota _____

c. Wakaf / Nadzir _____ d. Hibah _____

e. _____

NOMOR DOKUMEN _____

TANGGAL DOKUMEN _____

KETERANGAN _____

5. BATAS-BATAS TANAH

UTARA : - _____

SELATAN : - _____

BARAT : - _____

TIMUR : - _____

* Diisi Sesuai dalam SIMAK-BMN



FORMULIR PENDATAAN
ASET TANAH DAN BANGUNAN

FORM
TANAH

Halaman 2

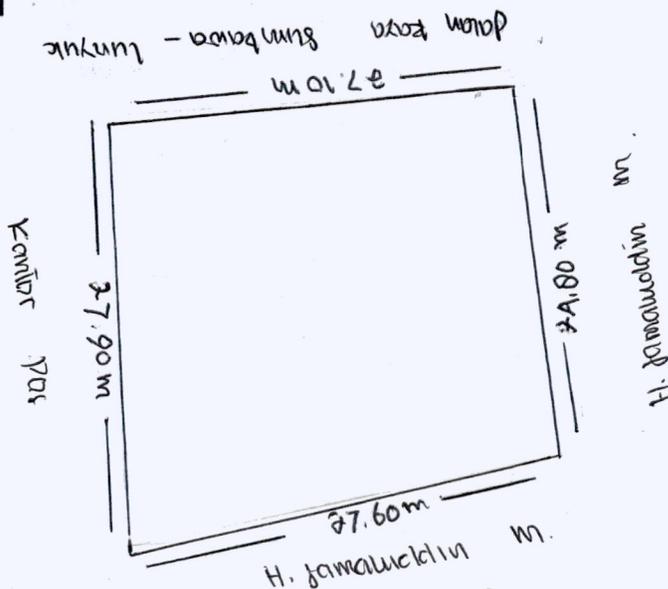
6. KETERANGAN TANAH

NOMOR OBJEK PAJAK (*bila ada*) _____
HARGA PBB-NJOP/M² (terbaru) Tahun _____ Rp _____
HARGA TOTAL Rp _____
KETERANGAN LAIN _____

7. DETAIL DATA OBJEK TANAH

BENTUK TANAH a. Segi Empat b. Tak beraturan c. _____
PERUNTUKAN KAWASAN a. Residensial b. Komersial c. Industri d. _____
TOPOGRAFI-KONTUR a. Datar b. Bergelombang c. Terasering d. Miring
TOPOGRAFI-ELEVANSI a. Lebih tinggi b. Sama c. Lebih rendah d. _____
KATEGORI KAWASAN a. Elite b. Menengah c. Kumuh d. _____
KEMUDAHAN DICAPAI a. Sangat mudah b. Mudah c. Sulit d. Sangat Sulit
KEMUDAHAN ANGKUTAN a. Sangat mudah b. Mudah c. Sulit d. Sangat Sulit
JENIS ANGKUTAN UMUM a. Bis Kota/antar kota
 b. Minibus/angkot
c. Ojek/Becak/Andong
d. _____
KEMUDAHAN BELANJA a. Sangat mudah b. Mudah c. Sulit d. Sangat Sulit
KEMUDAHAN REKREASI a. Sangat mudah b. Mudah c. Sulit d. Sangat Sulit
KEAMANAN-KETERTIBAN a. Sangat baik b. Baik c. Kurang d. Sangat Kurang
ANCAMAN BENCANA a. Sangat aman b. Aman c. Kurang Aman d. Tidak Aman
FASILITAS UMUM a. Listrik b. Air bersih c. Telepon d. Gas e. Saluran limbah
f. _____
FASILITAS SOSIAL a. Tempat ibadah b. Sekolah c. Rumah Sakit d. Pasar
e. _____

8. GAMBAR TANAH



9. PENGISI FORM

NAMA : SIR'AN, S.PdI _____ NIP. 19681231 19883 1 005 _____
JABATAN : Staf Sub Bagian Tata Usaha _____

KHUSUS PETUGAS VERIFIKASI

Tanggal Verifikasi _____
Nama Petugas _____
LAMPIRAN:
- Copy Dokumen Tanah a. Ada b. Tidak Ada
- Copy PBB a. Ada b. Tidak Ada
- KIB Tanah a. Ada b. Tidak Ada
Catatan: _____

KHUSUS PETUGAS INPUT DATA

Tanggal Input _____
Nama Petugas _____
NOMOR SERI FORM _____
Catatan: _____



**FORMULIR PENDATAAN
ASET TANAH DAN BANGUNAN**

**FORM
BANGUNAN**

9. DETAIL DATA OBJEK BANGUNAN

KOMPONEN STRUKTUR ATAS	a. Kayu	<input checked="" type="radio"/> b. Beton	c. Baja
KOMPONEN MATERIAL ATAP	a. Genteng Beton	b. Genteng Keramik	<input checked="" type="radio"/> c. Metal Roof
	d. Beton/dak	e. Aluminium/Spandek	f. Asbes
	g. Seng	h. Rumbia	i. Genteng Tanah
KOMPONEN MATERIAL DINDING	<input checked="" type="radio"/> a. Batu merah	b. Hebel/Aerasi	c. Kaca/Glass blok
	d. Papan kayu	e. Partikel board	f. Batako
	g. Tripleks	h. Seng	i. Asbes
	j. Beton/Celcon	k. Fiber/Plastik	l. _____
KOMPONEN MATERIAL LANGIT2	a. Gypsun	b. Akustik	c. Lambersiring
	d. Ornamen	<input checked="" type="radio"/> e. Tripleks	f. Papan GRC
	g. Papan kayu	h. Teak wood	i. Seng
	j. Eternit	k. Asbes	l. _____
KOMPONEN MATERIAL LANTAI	<input checked="" type="radio"/> a. Marmer	b. Granit	c. Parquet
	d. Kaca/Glass blok	e. Keramik	<input checked="" type="radio"/> f. Lantai beton
	g. Papan kayu	h. Multipleks	i. Vinil
	j. Ubin PC	k. Teraso	l. _____
INSTALASI LISTRIK	<input checked="" type="radio"/> a. Ada, kapasitas _____ kwh	_____ kwh	b. Tidak ada
INSTALASI AIR	<input checked="" type="radio"/> a. Ada	b. Tidak ada	c. _____
SUMBER AIR	<input checked="" type="radio"/> a. PAM	<input checked="" type="radio"/> b. Sumur	
PENGECATAN	<input checked="" type="radio"/> a. Ada	b. Tidak ada	
CARPORT	a. Ada, luasnya _____ m ²		b. Tidak ada
PAGAR	<input checked="" type="radio"/> a. Ada, panjangnya _____ m	_____ m	b. Tidak ada
KONSTRUKSI PAGAR	a. Besi/Baja	<input checked="" type="radio"/> b. Beton/Tembok	c. Kayu/Bambu
KOLAM RENANG	a. Ada, luasnya _____ m ²		<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
SALURAN KOMUNIKASI	<input checked="" type="radio"/> a. Telepon _____ saluran		b. PABX _____ saluran
	c. Faksimili _____ saluran		d. Internet
LIFT PENUMPANG	a. Ada, banyaknya _____ buah		<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
LIFT BARANG	a. Ada, banyaknya _____ buah		<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
TANGGAL BERJALAN	a. Ada, banyaknya _____ buah		<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
AC SPLIT	a. Ada, banyaknya _____ buah		<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
AC WINDOW	a. Ada, banyaknya _____ buah		<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
AC CENTRAL	a. Ada, banyaknya _____ buah		<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
AC FLOOR	a. Ada, banyaknya _____ buah		<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
BOILER/PEMANAS	a. Ada, banyaknya _____ buah		<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
SPRINKLER	a. Ada, banyaknya _____ buah		<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
GONDOLA	a. Ada, banyaknya _____ buah		<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
TINGKAT KEKOSONGAN	_____ %		<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada

10. DENAH LOKASI BANGUNAN





**FORMULIR PENDATAAN
ASET TANAH DAN BANGUNAN**

**FORM
BANGUNAN**

Halaman 3

11. FOTO BANGUNAN (dilampirkan bila ada)

Tampak Depan

Tampak Belakang

Tampak Samping Kanan

Tampak Samping Kiri

12. PENGISI FORM

NAMA _____ NIP _____

JABATAN _____

KHUSUS PETUGAS VERIFIKASI

Tanggal Verifikasi _____

Nama Petugas _____

LAMPIRAN:

- Copy IMB a. Ada b. Tidak Ada

- KIB Bangunan a. Ada b. Tidak Ada

- Foto Bangunan a. Ada, _____ lembar b. Tidak Ada

Catatan:

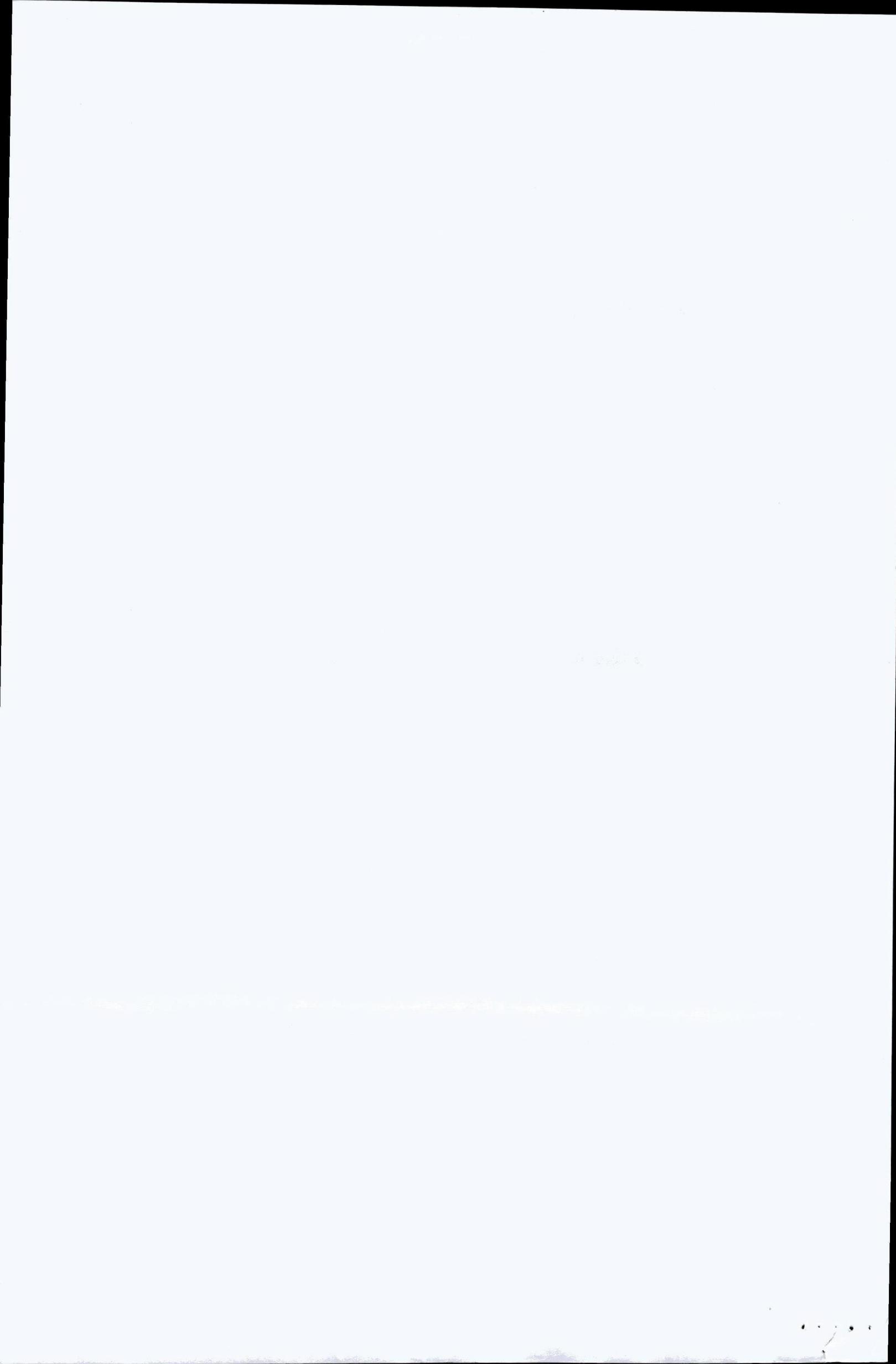
KHUSUS PETUGAS INPUT DATA

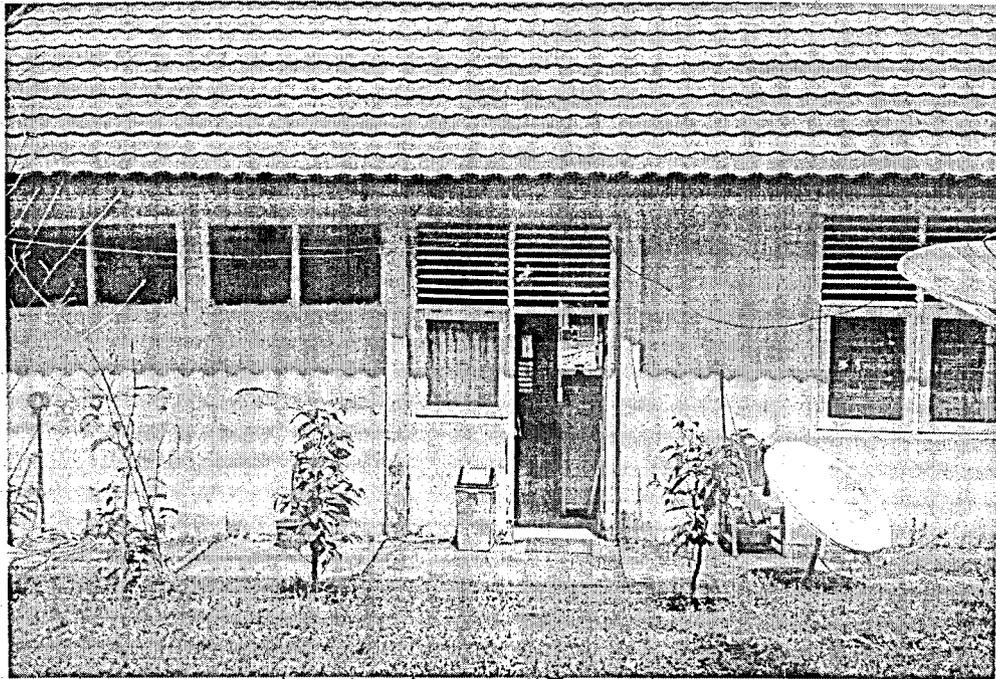
Tanggal Input _____

Nama Petugas _____

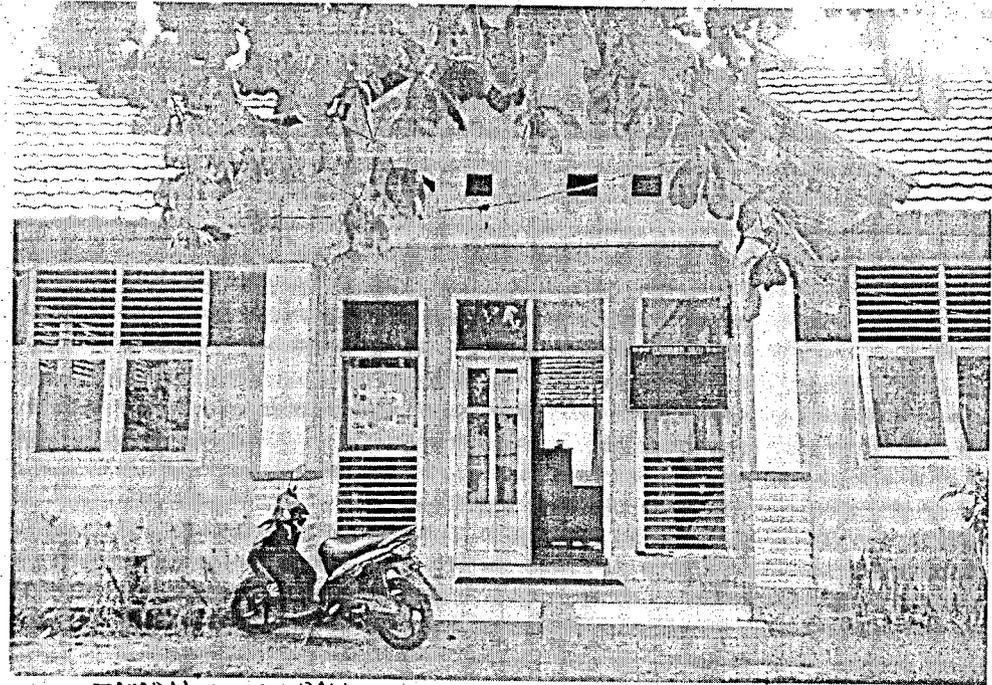
NOMOR SERI FORM _____

Catatan:

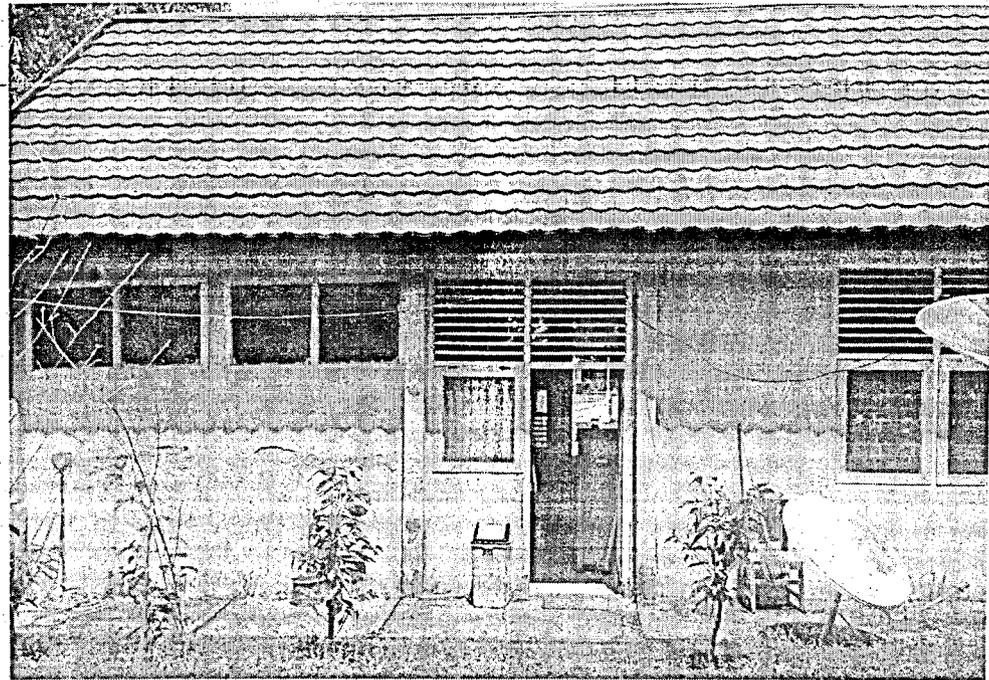




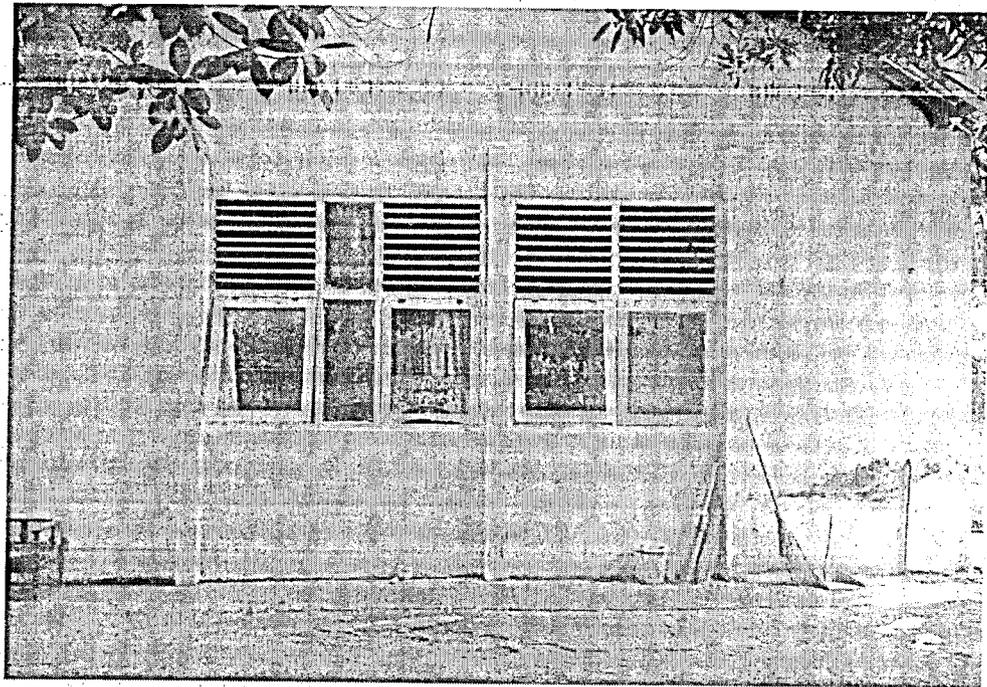
TAMPAK BELAKANG



TAMPAK DEPAN



TAMPAK BELAKANG



TAMPAK SAMPIING