



FORMULIR PENDATAAN
ASET TANAH DAN BANGUNAN

FORM
SATKER

1. IDENTITAS KUASA PENGGUNA ANGGARAN

KODE LOKASI SATKER

NAMA SATUAN KERJA/ORGANISASI KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN SUMBAWA _____

KUA

KECAMATAN TARANO

2. ALAMAT SATKER

PROVINSI

NTB

KOTA/KABUPATEN

SUMBAWA

KECAMATAN

TARANO

KELURAHAN/DESA

LAB-BONTONG

JALAN

LINTAS SUMBAWA - DOMPU

KODE POS

84384

JENIS JALAN

a. Negara b. Provinsi c. Kota/Kabupaten d. Desa e. _____

KONDISI JALAN

a. Aspal b. Tanah c. Beton d. Batu e. _____

NOMOR TELEPON

-

NOMOR FAKSIMILI

-

E-MAIL

-

3. POSISI GPS (Global Position System) – diisi bila ada

BUJUR TIMUR

LINTANG SELATAN

ELEVANSI



FORMULIR PENDATAAN
ASET TANAH DAN BANGUNAN

FORM
TANAH

TANAH YANG DIDATA ADALAH SELURUH TANAH YANG DIMANFAATKAN OLEH
SATKER BAIK MILIK DEPARTEMEN AGAMA ATAU DALAM STATUS LAINNYA.
SATU FORM DIISI UNTUK SEBUAH BIDANG TANAH ATAU SEBUAH SERTIFIKAT/
DOKUMEN TANAH.

Halaman 1

1. IDENTITAS OBJEK BMN

KODE BMN *

LUAS TANAH _____ M²

NOMOR SURAT PENETAPAN BMN _____

NOMOR KIB TANAH _____

TANGGAL PENETAPAN BMN _____

PENGUNAAN a. Dipakai sendiri b. Idle

PEMANFAATAN (diisi jika penggunaan idle)

a. Disewakan b. Pinjam pakai c. Kerjasama pemanfaatan (KSP) d. Bangunan Serah Guna e. _____

PENGUSAAN ASET a. Dikuasai Satker b. Dikuasai penduduk c. Hilang d. _____

JENIS TANAH

a. Tanah di atasnya berdiri hanya 1 bangunan

b. Tanah di atasnya berdiri lebih dari 1 bangunan, _____ bangunan

c. Kapling siap bangun

d. Tanah kosong

2. ALAMAT ASET

a. Sama dengan alamat satker

b. Berbeda dengan alamat satker

PROVINSI NTB

KOTA/KABUPATEN SUMBAWA

KECAMATAN TARANO

KELURAHAN/DESA LABUHAN BONTONG

JALAN LINTAS SUMBAWA - DOMPU

NOMOR _____

KODE POS 84384

JENIS JALAN a. Negara b. Provinsi c. Kota/Kabupaten d. Desa

KONDISI JALAN a. Aspal b. Tanah c. Beton d. Batu

NOMOR TELEPON _____ NOMOR FAKSIMILI _____

E-MAIL _____

3. DATA PEROLEHAN

SUMBER ASET a. APBN/pembelian b. Hibah c. Masyarakat d. Wakaf _____

NOMOR SURAT _____

TANGGAL PEROLEHAN _____

HARGA PEROLEHAN TANAH/M² _____ HARGA TOTAL _____

DASAR HARGA a. Perolehan b. Taksiran c. NJOP d. _____

TANGGAL PEMBUKUAN _____

NOMOR SURAT LAINNYA _____

TANGGAL SURAT _____

4. DATA DOKUMEN

DOKUMEN ASLI TANAH a. Ada b. Tidak Ada Nomor GS/SU _____

JENIS DOKUMEN a. Sertifikat b. Girik c. Akta Jual-Beli Tanggal GS/SU : 22 / Moyo / 2004 _____

DOKUMEN ATAS NAMA

a. Departemen Agama/Pemerintah RI b. Pemda Prov/Kab/Kota SUMBAWA

c. Wakaf / Nadzir _____ d. Hibah _____

e. _____

NOMOR DOKUMEN _____

TANGGAL DOKUMEN _____

KETERANGAN _____

5. BATAS-BATAS TANAH

UTARA : MUSHOLLAH KEC. TARANO

SELATAN : KANTOR KA

BARAT : KANTOR CAMAT TARANO

TIMUR : TANAH PEKERANGAN MASYARAKAT

* Diisi Sesuai dalam SIMAK-BMN



FORMULIR PENDATAAN
ASET TANAH DAN BANGUNAN

FORM
TANAH

Halaman 2

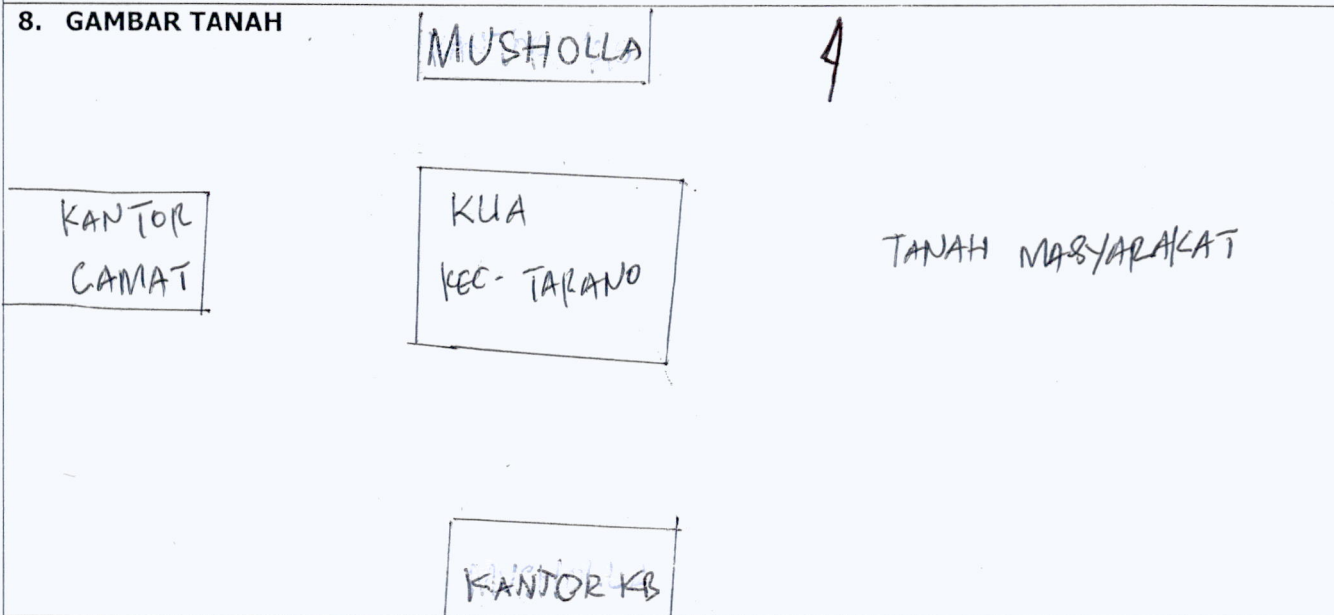
6. KETERANGAN TANAH

NOMOR OBJEK PAJAK (bila ada) _____
HARGA PBB-NJOP/M² (terbaru) Tahun _____ Rp _____
HARGA TOTAL Rp _____
KETERANGAN LAIN _____

7. DETAIL DATA OBJEK TANAH

BENTUK TANAH a. Segi Empat b. Tak beraturan c. _____
PERUNTUKAN KAWASAN a. Residensial b. Komersial c. Industri d. _____
TOPOGRAFI-KONTUR a. Datar b. Bergelombang c. Terasering d. _____
TOPOGRAFI-ELEVANSI a. Lebih tinggi b. Sama c. Lebih rendah d. _____
KATEGORI KAWASAN a. Elite b. Menengah c. Kumuh d. _____
KEMUDAHAN DICAPAI a. Sangat mudah b. Mudah c. Sulit d. Sangat Sulit
KEMUDAHAN ANGKUTAN a. Sangat mudah b. Mudah c. Sulit d. Sangat Sulit
JENIS ANGKUTAN UMUM a. Bis Kota/antar kota
b. Minibus/angkot
c. Ojek/Becak/Andong
d. ANG DES
KEMUDAHAN BELANJA a. Sangat mudah b. Mudah c. Sulit d. Sangat Sulit
KEMUDAHAN REKREASI a. Sangat mudah b. Mudah c. Sulit d. Sangat Sulit
KEAMANAN-KETERTIBAN a. Sangat baik b. Baik c. Kurang d. Sangat Kurang
ANCAMAN BENCANA a. Sangat aman b. Aman c. Kurang Aman d. Tidak Aman
FASILITAS UMUM a. Listrik b. Air bersih c. Telepon d. Gas e. Saluran limbah
f. _____
FASILITAS SOSIAL a. Tempat ibadah b. Sekolah c. Rumah Sakit d. Pasar
e. _____

8. GAMBAR TANAH



9. PENGISI FORM

NAMA : SIR'AN, S.Pd _____ NIP. 19681231 19883 1 005 _____
JABATAN : Staf Sub Bagian Tata Usaha _____

KHUSUS PETUGAS VERIFIKASI

Tanggal Verifikasi _____
Nama Petugas _____
LAMPIRAN:
- Copy Dokumen Tanah a. Ada b. Tidak Ada
- Copy PBB a. Ada b. Tidak Ada
- KIB Tanah a. Ada b. Tidak Ada
Catatan:

KHUSUS PETUGAS INPUT DATA

Tanggal Input _____
Nama Petugas _____
NOMOR SERI FORM _____
Catatan: _____



FORMULIR PENDATAAN
ASET TANAH DAN BANGUNAN

FORM
BANGUNAN

BAGUNAN YANG DIDATA ADALAH SELURUH BANGUNAN YANG DIMANFAATKAN OLEH SATKER BAIK MILIK DEPARTEMEN AGAMA ATAU DALAM STATUS LAINNYA. SATU FORM DIISI UNTUK SEBUAH GEDUNG BANGUNAN ATAU UNTUK SATU IMB.

Halaman 1

1. IDENTITAS OBJEK BMN

KODE BMN *

NAMA BANGUNAN/GEDUNG : KANTOR URUSAN AGAMA KEC-TARANO

NOMOR KIB BANGUNAN : _____

NOMOR SURAT PENETAPAN BMN _____

TANGGAL PENETAPAN BMN _____

LUAS BANGUNAN LANTAI DASAR Panjang 12 m x Lebar 8,5 m = _____ m²

JUMLAH LANTAI 1 JUMLAH BASEMENT _____

TAHUN DIBANGUN 2013 TAHUN SELESAI 2013 TAHUN DIPAKAI 2014

PENGUNAAN a. Dipakai sendiri b. Idle

PEMANFAATAN (*diisi jika penggunaan idle*) a. Disewakan b. Pinjam pakai

c. Kerjasama pemanfaatan (KSP) d. Bangunan Serah guna

PENGUSAHAAN ASET a. Dikuasai Satker b. Dikuasai penduduk c. Hilang d. _____

HARGA PBB-NJOP/M² (terbaru) Tahun _____ Rp HARGA TOTAL Rp _____

2. ALAMAT ASET

a. Sama dengan alamat satker

b. Sama dengan alamat tanah : - _____

3. DATA PEROLEHAN

SUMBER ASET a. APBN/pembelian b. Hibah c. Masyarakat d. HAK PAKAI

NOMOR SURAT _____

TANGGAL PEROLEHAN _____

HARGA PEROLEHAN BANGUNAN/M² Rp _____ HARGA TOTAL Rp - _____

DASAR HARGA a. Perolehan b. Taksiran c. NJOP d. _____

TANGGAL PEMBUKUAN - _____

NOMOR SURAT LAINNYA _____

TANGGAL SURAT _____

4. DATA DOKUMEN

DOKUMEN BANGUNAN a. Ada b. Tidak Ada

JENIS DOKUMEN a. IMB b. _____

DOKUMEN ATAS NAMA

a. Departemen Agama/Pemerintah RI b. Pemda Prov/Kab/Kota _____

c. Wakaf _____ d. Hibah _____

e. _____

NOMOR DOKUMEN _____

TANGGAL DOKUMEN _____

KETERANGAN _____

5. KONDISI BANGUNAN

a. Baik Sekali

b. Baik

c. Sedang

d. Kurang

e. Kurang Sekali

6. PERBAIKAN BANGUNAN (terakhir)

TAHUN _____

SUMBER BIAYA _____

BIAYA Rp _____

PENGERJAAN _____ %

7. JENIS BANGUNAN BERDASARKAN DKPB

a. RESIDENTSIAL

i. Konvensional

ii. Non Konvensional1

iii. Non Konvensional

2

b. KOMERSIAL

i. Konvensional

ii. Non Konvensional

c. INDUSTRIAL

i. Konvensional

ii. Non Konvensional

d. _____

i. Konvensional

ii. Non Konvensional

8. JENIS BANGUNAN BERDASARKAN FUNGSI

a. RESIDENTSIAL

i. Rumah

Tinggal/Dinas

ii. Rumah Susun

iii. Asrama/Mess

iv. Apartemen

b. KOMERSIAL

i. Ruko/Rukan

ii. Perkantoran

iii. Pertokoan

iv. Mall/TradeCenter

v. Kantor

Pemerintahan

c. INDUSTRIAL

i. Pabrik

ii. Gudang

iii. Bengkel

d. LAINNYA

i. Sekolah

ii. Tempat Ibadah

iii. Gedung Pertemuan

iv. Rumah Sakit

v. Penginapan/Hotel

vi. _____



FORMULIR PENDATAAN
ASET TANAH DAN BANGUNAN

FORM
BANGUNAN

9. DETAIL DATA OBJEK BANGUNAN

KOMPONEN STRUKTUR ATAS	a. Kayu	b. Beton	<input checked="" type="radio"/> c. Baja
KOMPONEN MATERIAL ATAP	a. Genteng Beton	b. Genteng Keramik	c. Metal Roof
	d. Beton/dak	<input checked="" type="radio"/> e. Aluminium/Spandek	f. Asbes
	g. Seng	h. Rumbia	i. Genteng Tanah
KOMPONEN MATERIAL DINDING	<input checked="" type="radio"/> a. Batu merah	b. Hebel/Aerasi	c. Kaca/Glass blok
	d. Papan kayu	e. Partikel board	f. Batako
	g. Tripleks	h. Seng	i. Asbes
	j. Beton/Celcon	k. Fiber/Plastik	l. _____
KOMPONEN MATERIAL LANGITZ	a. Gypsun	b. Akuistik	c. Lambersiring
	d. Ornamen	<input checked="" type="radio"/> e. Tripleks	f. Papan GRC
	g. Papan kayu	h. Teak wood	i. Seng
	j. Eternit	k. Asbes	l. _____
KOMPONEN MATERIAL LANTAI	a. Marmer	b. Granit	c. Parquet
	d. Kaca/Glass blok	<input checked="" type="radio"/> e. Keramik	f. Lantai beton
	g. Papan kayu	h. Multipleks	i. Vinil
	j. Ubin PC	k. Teraso	l. _____
INSTALASI LISTRIK	a. Ada, kapasitas	<input checked="" type="radio"/> g. 450 kwh	b. Tidak ada
INSTALASI AIR	a. Ada	<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada	c. _____
SUMBER AIR	a. PAM	b. Sumur	
PENGECATAN	a. Ada	b. Tidak ada	
CARPOR	a. Ada, luasnya	_____ m ²	<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
PAGAR	a. Ada, panjangnya	_____ 27 _____ m	<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
KONSTRUKSI PAGAR	a. Besi/Baja	b. Beton/Tembok	c. Kayu/Bambu
KOLAM RENANG	a. Ada, luasnya	_____ m ²	<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
SALURAN KOMUNIKASI	a. Telepon _____ saluran		b. PABX _____ saluran
	c. Faksimili _____ saluran		d. Internet
LIFT PENUMPANG	a. Ada, banyaknya	_____ buah	<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
LIFT BARANG	a. Ada, banyaknya	_____ buah	<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
TANGGAL BERJALAN	a. Ada, banyaknya	_____ buah	<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
AC SPLIT	a. Ada, banyaknya	_____ buah	<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
AC WINDOW	a. Ada, banyaknya	_____ buah	<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
AC CENTRAL	a. Ada, banyaknya	_____ buah	<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
AC FLOOR	a. Ada, banyaknya	_____ buah	<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
BOILER/PEMANAS	a. Ada, banyaknya	_____ buah	<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
SPRINKLER	a. Ada, banyaknya	_____ buah	<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
GONDOLA	a. Ada, banyaknya	_____ buah	<input checked="" type="radio"/> b. Tidak ada
TINGKAT KEKOSONGAN	_____ %		

10. DENAH LOKASI BANGUNAN



**FORMULIR PENDATAAN
ASET TANAH DAN BANGUNAN**

**FORM
BANGUNAN**

Halaman 3

11. FOTO BANGUNAN (dilampirkan bila ada)

Tampak Depan

Tampak Belakang

Tampak Samping Kanan

Tampak Samping Kiri

12. PENGISI FORM

NAMA _____ NIP _____

JABATAN _____

KHUSUS PETUGAS VERIFIKASI

Tanggal Verifikasi _____

Nama Petugas _____

LAMPIRAN:

- Copy IMB a. Ada b. Tidak Ada

- KIB Bangunan a. Ada b. Tidak Ada

- Foto Bangunan a. Ada, _____ lembar b. Tidak Ada

Catatan:

KHUSUS PETUGAS INPUT DATA

Tanggal Input _____

Nama Petugas _____

NOMOR SERI FORM _____

Catatan:

